



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE N. DPG021/44 E N. DPG024/01 del 02/02/2023

DIPARTIMENTO: LAVORO - SOCIALE

SERVIZIO: DPG021 - Istruzione – Formazione - Università

UFFICIO: Gestione Formazione FSE

SERVIZIO: DPG024 – Controllo - Monitoraggio

UFFICIO: Controllo Istruzione - Formazione

OGGETTO: AVVISO PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE NEL SETTORE DIGITALE E TURISTICO – CONTROLLO E MONITORAGGIO INTERVENTO. APPROVAZIONE VADEMECUM CONTROLLI E MODULISTICA

I DIRIGENTI DI SERVIZIO

VISTI:

- la L. 241/1990 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;
- il D. Lgs. 118/2011 e relativi allegati;
- l’art. 24, comma 2, della L. R. 77/1999 e s.m.i.;

PREMESSO CHE:

- con determina dirigenziale n. DPG021/336 del 09/08/2021 è stato approvato l’Avviso pubblico per lo sviluppo delle competenze nei settori digitale e turistico (di seguito Avviso);
- con determina dirigenziale n. DPG021/532 del 16/12/2021 è stata assegnata, ai sensi dell’art. 5 c. 1 della L. 241/1990, alla dott.ssa Donatella Pavone, Responsabile dell’Ufficio Gestione Formazione FSE, la responsabilità del procedimento, ai sensi della Legge 241/1990, con particolare riferimento all’attività istruttoria relativa alle candidature pervenute;
- con determina dirigenziale n. DPG021/231 del 22/06/2022, rettificata ed integrata dalla determina DPG021/378 del 21/09/2022, si è proceduto all’approvazione degli elenchi delle candidature ammesse e non ammesse a finanziamento e all’impegno di spesa per complessivi € 1.496.857,70;
- conseguentemente, con determina dirigenziale n. DPG021/233 del 23/06/2022 è stato modificato l’art. 9 c. 4 dell’Avviso stabilendo una diversa tempistica per l’invio dei provvedimenti di concessione e per l’avvio delle attività di formazione;
- con determina dirigenziale n. DPG021/396 del 05/10/2022 sono stati approvati il documento “Adempimenti del soggetto Beneficiario” e la modulistica da utilizzare nelle comunicazioni con la Regione Abruzzo;
- in data 11/10/2022 si è proceduto all’invio dei provvedimenti di concessione in favore degli OOdFF ammessi a finanziamento;
- con determinazione dirigenziale n. DPG021/493 del 18/11/2022 si è provveduto a modificare l’Avviso, nel senso di estendere il ricorso alla FAD nel rispetto di quanto previsto delle “Linee di

indirizzo per l'utilizzo della modalità FAD/E-learning nei percorsi formativi autorizzati" approvate con determina n. DPG021/293 del 21/07/2022 e a fornire precisazioni in ordine alle categorie di destinatari delle attività formative;

CONSIDERATO CHE l'Avviso in parola dispone:

- all'art. 10 comma 2 che *"Il monitoraggio e il controllo delle attività oggetto del presente avviso sono posti in essere dall'Ufficio Controllo Istruzione - Formazione e del Servizio Controllo - Monitoraggio DPG024 del Dipartimento Lavoro – Sociale, che effettua, altresì, attività di vigilanza in itinere"*;
- all'art. 13 comma 5 che *"Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si fa ricorso in via analogica a quanto stabilito nel Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione"*;

TENUTO CONTO CHE:

- le procedure di controllo previste dal detto *Manuale delle Procedure dell'Autorità di Gestione* risultano eccessivamente complesse e poco rispondenti alle esigenze connesse alla specifica natura dell'intervento non finanziato dal Fondo Sociale Europeo;
- risulta dunque opportuno semplificare la fase del controllo al fine di evitare inutili aggravii procedurali anche in ossequio a quanto previsto dall'art. 1 c. 2 della L. 241/1990;
- l'individuazione di modalità semplificate è funzionale a garantire tempistiche più rapide nell'erogazione dei contributi;

CONSIDERATO CHE, allo scopo di definire modalità specifiche e semplificate di controllo, sono stati predisposti:

- il *"Vademecum Operativo – Avviso per lo sviluppo delle competenze nei settori Digitale Turistico – verifiche e controlli"* contenente la disciplina dei controlli relativi all'intervento in parola;
- i seguenti modelli da utilizzare nell'ambito delle attività di controllo:
 - **Allegato 12** "check list richiesta di attivazione del controllo";
 - **Allegato 13** "check list per le verifiche amministrativo contabili delle domande anticipo/rimborso";
 - **Allegato 13-bis** "check list per la verifica amministrativo contabile della domanda di anticipo";
 - **Allegato 13-ter** "check list per la verifica amministrativa sui requisiti di ammissibilità dei destinatari dell'attività formativa";
 - **Allegato 13-quater** "check list per la verifica amministrativa sulle autodichiarazioni ex D.P.R. 445/2000 e curricula dei docenti";
 - **Allegato 14** "check list controlli in loco";

RITENUTO pertanto, di dover procedere all'approvazione del documento *"Vademecum Operativo – Avviso per lo sviluppo delle competenze nei settori Digitale Turistico – verifiche e controlli"* in cui sono disciplinate le modalità operative dei controlli e la modulistica da utilizzare a tal fine;

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente trascritte:

DETERMINANO

1. **di approvare** i documenti di seguito riportati ed allegati, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1.1 il *"Vademecum Operativo – Avviso per lo sviluppo delle competenze nei settori Digitale Turistico – verifiche e controlli"* contenente la disciplina dei controlli relativi all'intervento in parola;

1.2 i *modelli* da utilizzare nell'ambito delle attività di controllo:

- **Allegato 12** "check list richiesta di attivazione del controllo";
- **Allegato 13** "check list per le verifiche amministrativo contabili delle domande anticipo/rimborso";
- **Allegato 13-bis** "check list per la verifica amministrativo contabile della domanda di anticipo";
- **Allegato 13-ter** "check list per la verifica amministrativa sui requisiti di ammissibilità dei destinatari dell'attività formativa";

- **Allegato 13–quater** “check list per la verifica amministrativa sulle autodichiarazioni ex D.P.R. 445/2000 e curricula dei docenti”;
 - **Allegato 14** “check list controlli in loco”;
2. **di disporre** che il presente provvedimento sia pubblicato sul sito istituzionale <https://selfi.regione.abruzzo.it/> e che ne sia data adeguata informazione ai soggetti attuatori dell'intervento in parola.

L'Estensore

Dott.ssa Donatella PAVONE
(firmato elettronicamente)

**La Responsabile dell'Ufficio
Gestione Formazione FSE**

Dott.ssa Donatella PAVONE
(firmato elettronicamente)

**Il Responsabile dell'Ufficio
Controllo Istruzione - Formazione**

Avv. Luciano QUERCIA
(firmato elettronicamente)

**La Dirigente del Servizio
DPG021**

Avv. Nicoletta BUCCO
(firmato digitalmente)

**Il Dirigente del Servizio
DPG024**

Dott. Carlo AMOROSO
(firmato digitalmente)