



**DPG – DIPARTIMENTO LAVORO SOCIALE**  
**DPG017 - SERVIZIO CPI AQ – TE E PE – CH**



**CENTRO PER L'IMPIEGO DI PESCARA**

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONI RISERVATE AI LAVORATORI DISABILI DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE 68/99 MEDIANTE L'AVVIAMENTO NOMINATIVO DI N. 5 UNITA' DISABILI CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ADDETTI A FUNZIONI DI SEGRETERIA" – CODICE ISTAT 4.1.1.1.0. CON CONTRATTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DA INSERIRE PRESSO IL COMUNE DI MONTESILVANO**

Si rende noto che il Comune di Montesilvano, in data 07/06/2024 pro. N. 0236390/24, ha sottoscritto una convenzione ai sensi dell'art. 11 della legge 68/99, di cui ai commi 4 e 7, con il Centro per l'Impiego di Pescara per l'avviamento nominativo di n. 5 unità disabili da assumere con contratto a tempo pieno e indeterminato in assolvimento ad un obbligo risultante dal PID al 31/12/2023.

La predetta selezione sarà espletata mediante avviamento nominativo a seguito istruttoria delle candidature pervenute delle quali sarà pubblicato elenco degli "ammessi" alla prova ed eventuale elenco degli "esclusi" con relativa motivazione.

I candidati dovranno essere in possesso della Relazione conclusiva della capacità globale ai fini del collocamento mirato redatta ai sensi della Legge del 12/03/1999 n. 68 DPCM 13/01/2000 rilasciata dalle competenti commissioni di accertamento in corso di validità.

Coloro che si trovino, al momento dell'adesione, in possesso di Relazione conclusiva legge 68/99 recante revisione non ancora effettuata, saranno ammessi con riserva e avranno l'obbligo di produrre la documentazione sanitaria aggiornata entro e non oltre 20 giorni dalla data di scadenza del bando, a pena di esclusione.

**1. REQUISITI DI GENERALI DI PARTECIPAZIONE**

A) Iscrizione nelle liste del collocamento obbligatorio della Provincia di Pescara nelle categorie di cui all'art. 1 legge 68/99 in data antecedente al primo giorno di pubblicazione dell'Avviso;

B) Assolvimento obbligo scolastico;

C) Cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, come previsto dall'art. 38 del D. Lgs. 165/2001, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07.02.94 n. 174 e successive modificazioni;

D) Qualifica **codice istat macro 4.1.1.1.0**:

**4.1.1.1.0. – addetti a funzioni di segreteria:**

- addetto all'ufficio stampa
- addetto alla preparazione degli originali
- addetto alla rassegna stampa
- addetto alla revisione di originali o bozze
- addetto alla segreteria
- addetto alla segreteria di direzione
- addetto alla segreteria scolastica
- addetto alle bozze
- segretaria, segretario
- segretario di studi legali

E) requisiti generali per l'ammissione agli impieghi pubblici ed assenza delle ipotesi di esclusione di cui all'art. 3 comma 5 del D.P.C.M. 27/12/1988.

**2. PRESENTAZIONE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di ammissione alla presente selezione, deve essere presentata esclusivamente in via telematica entro e non oltre il termine perentorio di 15 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul portale **SELFİ Abruzzo** all'indirizzo: <https://selfi.regione.abruzzo.it> dalle ore 08:00 del 01/07/2024 alle ore 23:59:59 del 15/07/2024;

Per la presentazione della domanda il candidato deve:

- accedere al Sistema Informatico regionale denominato "Sportello digitale Regione Abruzzo" tramite identità digitale SPID per persona fisica e di livello 2 utilizzando il seguente indirizzo <https://sportello.regione.abruzzo.it>;
- seguire la procedura di autenticazione ivi indicata, accedendo poi tramite il "catalogo dei servizi" alla sezione "concorsi";

Allo scopo di facilitare la procedura di presentazione delle domande di partecipazione al presente avviamento, accedendo all'area "concorsi" del predetto Sportello Digitale, sarà possibile consultare apposito Manuale per l'accesso alla procedura.

Ai fini della scadenza dei termini fa fede la data di invio della domanda. L'avvenuta ricezione sul Sistema Informatico Regionale è attestata dall'invio al mittente di una mail che comunica la conclusione positiva della procedura di inserimento ed una successiva

***CPI di Pescara Via Passolanciano n. 75 tel.085/7671***  
***PEC: [dpg017@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpg017@pec.regione.abruzzo.it) Mail: [cpi.pescara@regione.abruzzo.it](mailto:cpi.pescara@regione.abruzzo.it)***  
***Mail: [l68.pescara@regione.abruzzo.it](mailto:l68.pescara@regione.abruzzo.it)***



**DPG – DIPARTIMENTO LAVORO SOCIALE  
DPG017 - SERVIZIO CPI AQ – TE E PE – CH**



**CENTRO PER L'IMPIEGO DI PESCARA**

comunicazione della protocollazione. E' onere del candidato verificare l'effettiva ricezione della domanda da parte dell'Amministrazione Regionale.

Il candidato nella domanda deve indicare in modo esatto i propri dati personali. La domanda di partecipazione alla selezione deve essere compilata secondo la procedura riportata nel sistema Informatico Regionale denominato "Sportello Digitale Regione Abruzzo". Non saranno accettate domande trasmesse con mezzo diverso ed oltre i termini prescritti dal presente bando.

Nella domanda di partecipazione alla presente selezione, il candidato dovrà dichiarare, ai sensi e con le modalità di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali derivanti da dichiarazioni mendaci, di essere in possesso dei requisiti previsti nell'avviso alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda, ad eccezione del requisito relativo all'iscrizione negli elenchi di cui all'art. 1 L. 68/99 dell'Ambito territoriale di Pescara, che deve essere posseduto alla data antecedente al primo giorno di pubblicazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, gli Uffici competenti, anche per il tramite dell'Ente richiedente, effettueranno controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, fermo restando che, qualora emerga la non veridicità del contenuto, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti (art. 75 del D.P.R. 445/2000).

### **3. ELENCO DEI PARTECIPANTI ALL'AVVISO E FORMAZIONE "ELENCO AMMESSI"**

Raccolte le adesioni, l'Ufficio procederà alla formazione dell'elenco secondo le procedure senza alcuna graduatoria, in quanto trattasi di selezione nominativa, a seguito di stipula di convenzione (art. 11 L. n. 68/99).

Il Centro Per l'Impiego di Pescara provvede alla stesura dell'Elenco definitivo, che non costituisce graduatoria finale in quanto selezione nominativa, per la successiva trasmissione all'azienda richiedente.

L'elenco dei "candidati ammessi" verrà contestualmente pubblicato sul sito [selfi.regione.abruzzo.it](http://selfi.regione.abruzzo.it).

Identica procedura, per la pubblicazione, sarà riservata all'elenco "candidati esclusi".

A tutela della privacy, i candidati verranno inseriti nei suddetti elenchi in ordine alfabetico e saranno identificati con un codice identificativo personale.

### **4. SVOLGIMENTO PROVE IDONEATIVE**

La selezione viene curata direttamente dall'Ente richiedente che provvede a convocare i candidati per la prova selettiva indicando data, ora, luogo.

La selezione sarà volta ad accertare esclusivamente l'idoneità del lavoratore a svolgere le mansioni proprie della qualifica, categoria o profilo professionale.

La prova di selezione, così come previsto dall'art.6 del DPCM 27.12.88, consisterà nello svolgimento di **prove tecniche, pratiche e attitudinali i cui contenuti saranno comunicati dall'Ente in fase di convocazione alla selezione.**

### **5. PUBBLICITA'**

Il presente avviso sarà pubblicato:

➤ sul sito telematico della Regione Abruzzo: <https://selfi.regione.abruzzo.it> nella sezione dedicata al collocamento mirato – offerte di lavoro.

### **6. PRIVACY. INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali di cui il Centro Per l'Impiego di Pescara venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente Procedimento, sono trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Inoltre, così come stabilito dall'art. 35, comma 2 D.Lgs. 165/2001, le assunzioni obbligatorie da parte delle amministrazioni pubbliche, aziende ed enti pubblici dei soggetti di cui alla legge 68/99, avvengono previa verifica della compatibilità dello stato invalidante con le mansioni, a cura del Comitato Tecnico provinciale di cui alla citata legge 68/99.

Pescara, 27/06/2024

RESPONSABILE CPI di PESCARA  
Adelina PIETROLEONARDO  
(f.to elettronicamente)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO DPG017  
Dott. Pietro De Camillis  
(f.to digitalmente)

***CPI di Pescara Via Passolanciano n. 75 tel.085/7671***  
***PEC: [dpg017@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpg017@pec.regione.abruzzo.it) Mail: [cpi.pescara@regione.abruzzo.it](mailto:cpi.pescara@regione.abruzzo.it)***  
***Mail: [l68.pescara@regione.abruzzo.it](mailto:l68.pescara@regione.abruzzo.it)***