

Allegato A



## **DPG DIPARTIMENTO SOCIALE-ENTI LOCALI-CULTURA**

**AVVISO PUBBLICO CON PROCEDURA A SPORTELLO PER L'ATTRIBUZIONE DI RISORSE VOLTE A FINANZIARE LE ORE DI DOCENZA DEI CORSI IeFP PER OPERATORE DEL BENESSERE EROGATI IN SUSSIDIARIETA' DALLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE RELATIVE AD INSEGNAMENTI PER I QUALI NON SONO PREVISTE CLASSI DI CONCORSO**

L.R. n. 24 del 22 agosto 2022, art. 12, comma 2-bis

L.R. n. 24 del 13 agosto 2025, Allegato 2

## Sommario

ART. 1 – FINALITÀ DELLA SELEZIONE .....	3
ART.2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE .....	3
ART.3 - TIPOLOGIE DI INTERVENTI AMMISSIBILI .....	3
ART. 4 - DOTAZIONE FINANZIARIA .....	4
ART. 5 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE .....	4
ART.6 RICEVIBILITÀ, AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE .....	4
ART. 7 - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE .....	5
ART. 8 EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO E OBBLIGHI DEI BENEFICIARI .....	5
ART.9 PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI .....	6
ART. 10 INFORMAZIONI GENERALI.....	6
ART. 11 FORO COMPETENTE .....	6

## **ART. 1 – FINALITÀ DELLA SELEZIONE**

1. In attuazione delle disposizioni contenute nel Decreto legislativo n. 61 del 13 aprile 2017 *“Revisione dei percorsi dell'istruzione professionale nel rispetto dell'articolo 117 della Costituzione, nonché raccordo con i percorsi dell'istruzione e formazione professionale, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera d), della legge 13 luglio 2015”* e delle disposizioni di cui al Decreto del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca 17 maggio 2018 *“Criteri generali per favorire il raccordo tra il sistema dell'istruzione professionale e il sistema di istruzione e formazione professionale e per la realizzazione, in via sussidiaria, di percorsi di istruzione e formazione professionale per il rilascio della qualifica e del diploma professionale quadriennale”* è emanato il presente Avviso pubblico per l'assegnazione di risorse finalizzate a sostenere le istituzioni scolastiche che offrono percorsi di istruzione professionale e che attivano, in via sussidiaria e previa autorizzazione, percorsi di istruzione e formazione professionale per il rilascio della qualifica e del diploma professionale quadriennale.
2. In particolare, il presente Avviso, tenuto conto delle previsioni dell'Accordo approvato con DGR n. 62 del 10 febbraio 2022 e sottoscritto, in attuazione dell'art. 7, comma 2, del predetto decreto legislativo n. 61/2017 e dell'articolo 4 del predetto decreto interministeriale del 17 maggio 2018, tra la Regione Abruzzo e l'Ufficio Scolastico Regionale, è volto a finanziare, in tutto o in parte, per i percorsi leFP attivati in sussidiarietà, le ore di docenza relative ad insegnamenti erogati da figure professionali non reperibili all'interno delle vigenti classi di concorso del personale docente, nei limiti delle risorse disponibili nel bilancio regionale.
3. Sulla base delle predette previsioni normative, l'art. 12 *“Contributi per percorsi leFP”* della L.R. n. 24 del 22 agosto 2022, autorizza un finanziamento finalizzato alla acquisizione di docenze tecnico-professionali per le quali manca la specifica classe di concorso presso il Ministero dell'Istruzione, per l'erogazione in via sussidiaria dei percorsi di istruzione e formazione professionale (leFP) di "Operatore del benessere", Indirizzo Erogazione di trattamenti di acconciatura e Indirizzo Erogazione dei servizi di trattamento estetico.

## **ART.2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE**

1. Destinatario del presente avviso sono le istituzioni scolastiche con sede sul territorio regionale i cui percorsi di istruzione e formazione professionale per il rilascio della qualifica di Operatore del benessere, in regime sussidiario, siano stati già approvati alla data di pubblicazione del presente Avviso.

## **ART.3 - TIPOLOGIE DI INTERVENTI AMMISSIBILI**

1. I contributi del presente Avviso sono erogati a copertura delle spese del personale docente impegnato nei percorsi leFP per l'acquisizione della qualifica di Operatore del benessere già approvati, con riferimento agli insegnamenti dell'area delle competenze tecnico-professionali erogati da figure professionali non reperibili all'interno delle vigenti classi di concorso.
2. L'Avviso finanzia le attività relative all'anno 2025. Laddove dovessero verificarsi residui di risorse ovvero laddove siano disponibili ulteriori risorse a valere su diversi fondi, la Regione potrà valutare un eventuale finanziamento delle attività erogate nel 2026 e relative all'anno scolastico 2025-2026.
3. Le istituzioni scolastiche interessate possono presentare la propria candidatura sulla base delle modalità indicate all'art. 5 utilizzando il modello di domanda allegato al presente Avviso.
4. Ai fini dell'attuazione, le istituzioni scolastiche interessate procedono alla selezione degli esperti con procedura di evidenza pubblica, nel rispetto delle disposizioni vigenti.
5. Per ciascuna ora di attività potrà essere rimborsato un **importo lordo massimo pari a 35,00 EUR per ora di docenza**, tenuto conto dei costi effettivamente sostenuti.

6. Ogni Istituzione scolastica potrà vedersi riconosciuto fino ad un **massimo di 40.000,00 EUR per l'anno 2025**.

7. Le istituzioni scolastiche candidate indicano, nella richiesta, il fabbisogno complessivo che, in deroga ai limiti indicati ai precedenti commi, potrà essere soddisfatto nel caso di residui o di nuove disponibilità di risorse.

8. Il contributo è concesso a sportello, in considerazione dell'ordine cronologico di arrivo delle candidature.

#### **ART. 4 - DOTAZIONE FINANZIARIA**

1. L'intervento è finanziato con fondi regionali di cui all'art. 12 della L.R. n. 24/2022 e smi per un importo pari a **91.521,94 EUR** stanziati con L.R. n. 1/2025 come modificata dalla L.R. n. 24 del 13 agosto 2025.

#### **ART. 5 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

1. Le candidature possono essere inviate a partire **dalle ore 08:00 22 settembre 2025 alle ore 12:00 del 04 ottobre 2025**, salvo diverse successive disposizioni da parte della Regione Abruzzo per esigenze connesse alla attuazione dell'intervento. Le candidature pervenute in anticipo o in ritardo sui termini previsti non saranno prese in considerazione.

**2. Per ciascun percorso è necessario inoltrare una candidatura.**

3. La domanda deve essere presentata compilando il modello allegato (**ALLEGATO 1**) al presente avviso in tutte le sue parti. La domanda, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante dell'istituzione scolastica richiedente deve essere inviata esclusivamente all'indirizzo pec del Servizio Istruzione e Università della Regione Abruzzo: [dpg021@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpg021@pec.regione.abruzzo.it)

4. La domanda compilata elettronicamente deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, digitalmente, con firma digitale valida, ovvero sottoscritta in originale e con allegato documento di identità in corso di validità.

5. Nell'oggetto della PEC deve essere indicata la seguente dicitura: "AVVISO PER LA SELEZIONE A SPORTELLO – ATTRIBUZIONE RISORSE IeFP".

6. La Regione non risponde del mancato recapito delle pec o di eventuali smarrimenti dovuti a problemi tecnici della casella postale della scuola.

7. Con la presentazione della candidatura si intendono conosciuti e accettati tutti gli obblighi e le condizioni contenuti nel presente Avviso pubblico.

#### **ART.6 RICEVIBILITÀ, AMMISSIBILITÀ DELLE CANDIDATURE**

1. La verifica del rispetto delle condizioni di ricevibilità delle candidature e la verifica dei criteri di ammissibilità di quelle regolarmente pervenute è effettuata direttamente dal Servizio Istruzione ed Università anche, se necessario, mediante la costituzione di apposito gruppo di lavoro.

2. Il mancato rispetto delle condizioni di ricevibilità e l'assenza dei requisiti di ammissibilità comporta la conclusione del procedimento con reiezione della domanda.

3. Non sono considerate ricevibili le candidature trasmesse con modalità e in termini difformi da quanto stabilito all'art. 5.

4. L'ammissibilità è diretta a verificare:

-la completezza e la correttezza formale della documentazione presentata;

- l'ammissibilità del percorso per il quale si chiede il contributo;

-l'ammissibilità del soggetto richiedente.

5. Non sono considerate ammissibili le candidature:

-presentate da soggetti privi dei requisiti secondo quanto stabilito all'art. 2;

-redatte su modello diverso da quello allegato al presente Avviso;

-prive di sottoscrizione;

-prive dell'Allegato 1.

6. L'assenza anche di una sola delle condizioni indicate al comma 5 del presente articolo costituisce motivo di non ammissibilità delle candidature.

## **ART. 7 - ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE**

1. All'istruttoria delle domande ricevibili ed ammissibili provvede l'Ufficio competente del Servizio Istruzione ed Università, anche mediante la costituzione di apposito gruppo di lavoro, in conformità a quanto previsto dall'art. 6 del presente avviso.

2. Per le candidature ammissibili, il contributo è riconosciuto in ordine cronologico di arrivo delle domande. Le candidature potranno essere finanziate parzialmente, in relazione alla residua disponibilità di risorse.

3. Non sono esaminate le domande pervenute ad esaurimento della dotazione finanziaria. Le stesse potranno essere prese in considerazione solo in caso di ulteriore disponibilità di risorse.

4. Con determina del Dirigente del Servizio competente si individuano i beneficiari e si provvede all'impegno di spesa.

## **ART. 8 EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO E OBBLIGHI DEI BENEFICIARI**

1. Con la notifica dell'atto di concessione di sovvenzione, di cui al comma 4 dell'articolo 7, si trasmette la documentazione necessaria per la presentazione della richiesta di anticipazione e la domanda di rimborso.

2. Il contributo concesso è soggetto a rendicontazione sulla base dei costi reali effettivamente sostenuti.

3. Il contributo è erogato direttamente ai beneficiari con le seguenti modalità:

-anticipazione dell'80% del contributo concesso;

-saldo del restante 20%, a conclusione delle attività finanziate, successivamente all'inoltro di apposita domanda di rimborso unitamente alla documentazione attestante la spesa sostenuta.

4. L'importo rendicontato deve riguardare esclusivamente le spese sostenute per la realizzazione dei servizi ammessi al sostegno finanziario, comprensive dell'eventuale IVA se costo sostenuto.

5. Alla richiesta di saldo deve essere allegata apposita relazione con la descrizione delle attività svolte a seguito di concessione del contributo congiuntamente alla documentazione giustificativa della spesa. La documentazione dovrà consentire l'imputazione delle spese al progetto finanziato.

6. La domanda di rimborso unitamente alla documentazione sopra specificata deve essere presentata esclusivamente mediante posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: [dpg021@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpg021@pec.regione.abruzzo.it).

7. Allo scopo di una rapida e sicura individuazione delle domande di erogazione, nel campo "Oggetto" del messaggio PEC il beneficiario deve riportare solamente la dicitura (da integrare con denominazione del richiedente): AVVISO PER LA SELEZIONE A SPORTELLO – RICHIESTA RISORSE IeFP.

8. La mancata presentazione del regolare rendiconto delle spese sostenute, nei termini e con le modalità previste dal presente articolo, determina la revoca totale del contributo, con conseguente obbligo di restituzione all'Amministrazione regionale delle somme ricevute a titolo di anticipazione.

9. Qualora il soggetto beneficiario destini le risorse assegnate per finalità differenti da quelle previste nell'articolo 3 si procederà alla revoca totale del contributo concesso.

10. Il beneficiario è responsabile della corretta esecuzione delle attività sovvenzionate, della regolarità di tutti gli atti di propria competenza e delle dichiarazioni rese.

11. Qualora i servizi finanziati a valere con il presente avviso siano finanziati anche con altre risorse ne dovrà essere data attestazione nella domanda con indicazione dell'importo e della fonte finanziamento, accettando che è vietato il doppio finanziamento anche da fonti diverse.

12. Il beneficiario accettando il beneficio si impegna a:

-prendere visione e accettare incondizionatamente tutte le disposizioni previste dall'Avviso e da eventuali attivi integrativi successivi;

-consentire in qualsiasi momento ogni verifica (in itinere ed ex post) volta ad accertare la corretta realizzazione delle attività da parte dei competenti organi di controllo della Regione;

-fornire tempestivamente ogni informazione in merito a errori o omissioni che possano dar luogo a riduzione o revoca del contributo;

-fornire tempestivamente ogni informazione su eventuali procedimenti di carattere giudiziario civile, penale o amministrativo che dovessero interessare le operazioni finanziate;

-fornire ogni informazione utile al monitoraggio delle attività, su richiesta dell'Ufficio competente;

-rispettare il divieto di doppio finanziamento;

-conservare tutta la documentazione relativa all'intervento finanziato.

## **ART.9 PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento sono trattati nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati".

## **ART. 10 INFORMAZIONI GENERALI**

1. Il Responsabile del procedimento è Rossana Casasanta, Responsabile dell'Ufficio Istruzione e Formazione Professionale del Servizio DPG021 Istruzione e Università, Dipartimento DPG Sociale-Enti Locali-Cultura.

2. Il presente Avviso è pubblicato sul sito istituzionale Dipartimento DPG <https://selfi.regione.abruzzo.it/>.

3. Tutte le richieste di chiarimento relative al presente Avviso possono essere avanzate via mail all'indirizzo [rossana.casasanta@regione.abruzzo.it](mailto:rossana.casasanta@regione.abruzzo.it)

## **ART. 11 FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente al presente Avviso il Foro competente è quello dell'Aquila.